



# Assemblée générale de l'APEL

Compte rendu du mardi 10 mars 2026

<b>Participants</b>	Véronique Fortin – Lucile Silvestre – Ann Serres – Fabrice Grognet -- Alison Breton – Laëtitia Verhaeghe – Nolwenn Jugie – Denez Oulhen – Celine TREGUER - Christophe Trebaol
<b>Excusés</b>	Sophie Dorlencourt - Karine Aubry -

Ordre du jour	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vente de bulbes et de fleurs</li> <li>2. Journée Portes ouvertes le 21 mars</li> <li>3. Partenariats</li> <li>4. Guinguette du 9 mai</li> <li>5. Kermesse du 27 juin</li> <li>6. Autres</li> </ol>
---------------	--

1. Vente de bulbes de fleurs	
	<p>Bénéfice de <b>320,76 euros</b> pour l'APEL (beaucoup de règlements ont été faits directement via le site) Livraison décalée au 26 mars sur appel d'Initiatives le 11/03 donc pas possible le jour des portes ouvertes</p> <p>Vente de chocolats ou saucisson à voir pour l'année prochaine (Noel ? Pâques ?) <i>Pour mémoire, il y a 4 ans, les 7 saucissons étaient à 21euros, et 29 euros actuellement.</i></p>
2. Journée Portes Ouvertes 21 mars	
	<p>Communication et évènement à faire sur Facebook (<i>Ann</i>) Annonces dans le BIM (<i>Laetitia</i>) Un cours d'anglais sous forme de jeux sera proposé par Lucie</p> <p>Vérifier les quantités de café, thé, et jus de fruits Proposer aux parents de faire des gâteaux</p>
3. Partenariats	
	<p>Partenariats à relancer auprès des parents : DPAM/King Jouet/Autour de BB Partenariat avec Fromagerie de Bacchus validé (<i>Fabrice, Karine</i>)</p> <p>Benne de ferraille avec garage Peugeot (<i>Ann</i>) : période pas fixe, avant la fin année scolaire, parfois une à deux fois/an</p>

#### 4. Guinguette du 9 mai 2026

##### Communication +++

- Affiches pour les sucettes : 2 en cours sur Landunvez (2 du 9 au 29 mars puis 2 du 20/04 au 10/05, car risque de déchirement en les enlevant). Aucune réponse des autres communes.
- Relancer les BIM/sucettes : refus Ploudalmezeau (*Ann*), à relancer pour Porspo et St Renan par mail avec accord de principe (*Nolwenn*)
- Affichage « sauvage » chez certains particuliers (*garage d'Ann ?*)
- Message dans le BIM (*Laetitia*)
- Prévenir le Télégramme et Ouest France (*Nolwenn*)
- Agenda Iroise (*Veronique*)
- Affiches A3/ A4 dans les commerces et clubs de sport (affiches à laisser sur la table des maternelles quand elles seront dispo)
- Sac poubelle noir 100-130L avec peinture (*Nolwenn, Laetitia*) sur palettes (*Laetitia, Vero, Celine*) avec date + lieu
- Remorque avec bâche comme pour les Estivent (*Alison*)
- Capacité maximum de la salle du Triskell : 600 debout

##### Répartition des tâches à prévoir

- Référent Leclerc (*Laetitia*) : saucissons, chips, sachets de bonbons, légumes (concombre, radis, olives dénoyautés) – pas de paté car plus de consommation de pain, garder plateau idem sur charcuterie – emmental / brie, ne pas reprendre de mimolette, plutôt gouda cumin ou équivalent ?
- Référent pain (?): plutôt 1/3 de baguette par plateau + du rab
- Référent vins/jus de fruits (*Fabrice*) – vérifier stock de café/thé
- Référent bière avec Coreff + barnum 3X3m (*Veronique*)
- Référent caravane + déco FDLM (*Veronique*, accord donné par FDLM)
- Référent matériel avec la mairie (*Christophe*) : mange debout, tapis dessous, frigo...
- Référent décoration (*Laetitia, Nolwenn*) : fleurs, nappes + autres à recommander sur Vinted (*Nolwenn*), paniers
- Référent installation/désinstallation à prévoir : installation guirlandes, mange debout, montage du barnum
- Référent SUM UP
  
- Petites tomates en plus ? (*Celine*)
- Trancheuse a saucisson : leboncoin (*Nolwenn*), 35euros sur LocVaisselle
- Compteur déplaçable dans le petit local de la salle omnisport à prendre pour brancher les guirlandes notamment extérieures
- Commande matériel faite à la CCPI (*Laetitia*)
- Botte de paille x 3-4 (*Nolwenn*)
- Petit matériel à prévoir : étiqueteuse, escabeau, scotch, fil, ciseaux, couteaux qui coupent pour les plateaux, trucs pour faire tenir les nappes
- Vérifier ouverture de la Guinguette de Landun : ouverture réglementaire de 3 mois donc **pas d'ouverture début mai !**
  
- Demander aux parents s'ils ont des décors de Noel pour l'extérieur + penser à les étiqueter pour retour
- Demander aux parents s'ils peuvent faire des gâteaux
- Demande de bénévoles à prévoir par mail

## 5. KERMESSE le samedi 27 juin

Choix des gros lots : tablette à 200 euros, carte cadeau de 150 euros, massage avec colorimétrie de 97 euros  
Commande des carnets de tombola x 150 faite (*Laetitia*), à distribuer avant les vacances scolaires  
Commande de matériel auprès de la CCPI faite (*Laetitia*)

### Déroulement

**Ouverture des stands à 16h** pour le goûter

**Horaire du spectacle à 17H30** pour permettre aux enfants qui ont un spectacle de danse avant d'y assister, durée environ 1H

Animation : gonfleur de ballons à 270euros (mais moins intéressant pour les plus grands), piste de kart gonflable à 350 euros sur Al Calone Loisirs (*devis Nolwenn*)

Penser à mettre la friteuse à chauffer 30-45min avant le spectacle

Plan de répartition de la cour de l'école à faire (*Laetitia*)

Achat de jetons de couleurs pour la valeur des lots

Prévoir bonbons/ballons pour la queue de la vache

Dons de vieux jouets, ballons à proposer aux parents

Lots pour casse boîte probablement moins nombreux cette année car don du Marché aux affaires généralement

Relancer les recherches de lots ++

## 6. AUTRES

### A. Demande de prêt de barnum par Trombine

Barnum de l'asso en mauvais état : piqué, les attaches ne tiennent plus et il manque une partie donc peu utilisable

Barnum à demander à la mairie en cas de besoin (mais déjà utilisé à cette période-là car FDLM fin juillet)

Tonnelles possibles en prêt mais pas très pratiques pour les camps

Mail renvoyé à Luci pour l'en informer (*Nolwenn*)

### B. Déclaration membres de l'asso en préfecture : retour reçu

### C. Commande de sweats

Plusieurs choix de couleurs pour pull et t shirt (versus pull bleu sur dernière commande) - un seul choix de logo probablement

Sondage à faire auprès des parents avant de relancer une commande

*Remarque de Denez : le logo du T shirt devant est grand et la sensation sur la peau du flochage n'est pas très agréable donc peut être petit logo sur le T shirt*

### D. Loto en 2027

Relancer pour une date en 2027 : Malou (*Laetitia*), Christiane (*Celine*)

Démarches pour réserver la salle de Porspoder dans le whatsapp (*Lucile*)

Vérifier une date possible dans l'agenda Loto29 ou Lotofinistere sur FB (*Celine*)

**PROCHAINE REUNION : MARDI 7 AVRIL 19H30**

A Landunvez, le 10/03/2026